

Foglio condizioni del servizio di Refezione Scolastica.

1) Descrizione servizio

Il servizio è rivolto a tutti gli alunni delle scuole primarie, secondarie di primo grado statali e dell'infanzia Munari del Comune di Cassano Magnago e consiste nella somministrazione del pasto nella pausa pranzo a fronte di corrispettivo da versarsi in via anticipata.

2) Durata del servizio

Il servizio, in accordo con le istituzioni scolastiche e l'Assessorato competente, è garantito per tutta la durata dell'anno scolastico negli orari previsti dal regolamento scolastico.

3) Corrispettivo del servizio

Gli utenti devono procedere al pagamento del corrispettivo tramite versamento su apposito conto con le modalità indicate nel punto 9).

Il costo del singolo pasto è deliberato ogni anno dalla Giunta Comunale.

Per l'anno scolastico 2017/2018 è il seguente:

Scuola dell'infanzia Munari	Euro 5,50 cad.
Scuole Primarie (Dante, Parini, Rodari, Fermi)	Euro 4,50 cad.
Scuole Secondarie 1° grado (Orlandi, Maino)	Euro 5,30 cad.

4) Agevolazioni

Per eventuali richieste di agevolazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del proprio comune di residenza presentando apposita certificazione ISEE in corso di validità.

5) Iscrizione al servizio

Il servizio è garantito a tutti gli alunni previa apposita iscrizione OBBLIGATORIA online tramite apposito portale raggiungibile dal sito www.cms-spa.it. Di anno in anno viene reso noto il periodo di apertura delle iscrizioni per i nuovi utenti e di rinnovo per gli alunni già frequentanti. I dati obbligatori richiesti in fase di iscrizione sono: dati anagrafici e fiscali di un genitore e dell'alunno, cellulare ed indirizzo email, scuola, dieta (normale o specifica) e giorni di frequenza.

La compilazione del modulo di iscrizione comporta l'accettazione del presente foglio condizioni.

L'iscrizione è consentita unicamente agli alunni che non presentino situazioni debitorie.

6) Tipologia di servizio

Trattasi di servizio a somministrazione continuativa pertanto alla prenotazione del pasto corrisponde la fruizione del servizio e relativo addebito.

7) Modalità di prenotazione pasto

La prenotazione del pasto avviene ad opera dell'insegnante della prima ora di lezione su indicazione dell'alunno. I dati così raccolti vengono trasferiti su apposito sistema informatico dal personale scolastico.

I pasti prenotati e non annullati entro le ore 10.00 vengono comunque addebitati.

8) Prenotazioni errate: rettifica pasti addebitati

Per eventuali addebiti dovuti ad un errato processo di prenotazione è necessario contattare CMS tramite i consueti canali. CMS, a seguito di verifiche congiunte con gli istituti scolastici, procederà all'eventuale rettifica dell'importo addebitato.

Le richieste di rettifica potranno essere presentate **entro 30 giorni** dalla prenotazione contestata. Trascorso detto termine i dati si intendono consolidati.

9) Modalità di Pagamento: sistema Pre-Pagato

La contabilizzazione del servizio di refezione è effettuata attraverso apposita procedura che, per singolo utente, oltre a tener traccia dei pasti erogati, evidenzia le somme versate a titolo di corrispettivo mensa.

Sulla scorta delle tariffe indicate al punto 3) gli utenti prima di usufruire del servizio devono accreditare sul proprio conto mensa la somma necessaria.

10) Credito residuo – SMS Allert

Al fine di evitare situazioni debitorie, qualora il conto mensa dell'alunno scenda al di sotto del valore di + 2 pasti, un SMS indicante i pasti residui sarà notificato al numero di cellulare indicato in fase di iscrizione. **Il protrarsi di una situazione debitoria può comportare la sospensione del servizio di refezione senza alcun preavviso.**

11) [Pre-pagare: dove e come](#)

Per gli utenti già iscritti al servizio di refezione nell'anno scolastico 2016/2017 è possibile effettuare le ricariche utilizzando i codici personali già comunicati in corso d'anno.

Ai nuovi iscritti verrà consegnata con l'inizio dell'anno scolastico apposita comunicazione.

12) [Dove effettuare la ricarica](#)

<p>Esercizi convenzionati circuito Paytipper:</p> <ul style="list-style-type: none">- Global Postal Express, via Gasparoli 26, Cassano Magnago;- Papermoon, via IV Novembre 23, Cassano Magnago;- Cartolerie IDEA, via Peschiera 11, Cassano Magnago; <p>con commissioni di incasso a carico dell'utente (attualmente € 1,30) Contabilizzazione ricarica sul conto mensa: 2/3 giorni lavorativi</p>
<p>Sportello Bancomat ATM Intesa San Paolo Cassano Magnago Contabilizzazione ricarica sul conto mensa: immediata</p>
<p>Tramite WEB con carta di credito e bonifico online sul portale SPAZIO SCUOLA Contabilizzazione ricarica sul conto mensa: immediata</p>
<p>Tramite APP con carta di credito per dispositivi portatili SPAZIO SCUOLA. Contabilizzazione ricarica sul conto mensa: immediata</p>
<p>Presso le casse dei supermercati COOP Lombardia con commissioni di incasso a carico dell'utente (€ 0,50 per i soci ed € 1,00 per i non soci) Contabilizzazione ricarica sul conto mensa: immediata</p>

Si consiglia di conservare tutte le ricevute emesse per le varie tipologie di ricarica.

13) [Richieste di Rimborso e Compensazione](#)

I crediti residui a fine anno scolastico:

- vengono riportati in automatico nel nuovo anno scolastico;
- possono essere trasferiti da un alunno all'altro;
- possono essere rimborsati con bonifico bancario, solo se il credito è di almeno € 9,00;

contattando CMS tramite i consueti canali.

14) [Situazioni a debito](#)

Eventuali situazioni a debito pregiudicano l'accesso al servizio che potrà essere sospeso in qualunque momento, anche senza segnalazione.

I debiti accumulati e relative spese saranno oggetto di ingiunzione di pagamento, tramite apposita società di recupero crediti, senza alcun preavviso essendo attivo il servizio SMS ALLERT.

15) [Menu](#)

Nel corso dell'anno scolastico vengono proposti due menu articolati su quattro settimane: uno estivo e uno invernale. I menu, disponibili sul sito CMS, vengono anche distribuiti a tutti gli alunni.

16) [Diete speciali](#)

Per gli utenti con particolari esigenze è garantita la preparazione dei seguenti menu specifici:

- **Diete speciali per patologie**
è necessario un certificato rilasciato dal medico con le indicazioni del tipo di patologia l'alimento o gli alimenti o gli ingredienti vietati. Tale certificato, salvo diversa indicazione, ha validità annuale. Anche la richiesta per l'annullamento della dieta speciale dovrà essere effettuato dai genitori.
Per malattie quali celiachia, diabete, favismo e fenilchetonuria il certificato medico avrà validità per tutto il periodo di fruizione del servizio di refezione scolastica.
- **Diete per motivi etico/religiosi**
È necessario apposita dichiarazione indicante gli alimenti che dovranno essere sostituiti.
- **Diete leggere**
Per malesseri improvvisi, potrà essere richiesta una dieta leggera (dieta in bianco) nel momento della prenotazione del pasto e per un massimo di tre giorni. Per periodi superiori è necessario apposito certificato medico.