

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA – CONDIZIONI DI SERVIZIO

1) Descrizione servizio

Il servizio, ove attivo, è rivolto a tutti gli alunni delle scuole primarie, secondarie di primo grado statali e dell'infanzia Munari del Comune di Cassano Magnago e consiste nella somministrazione del pasto nella pausa pranzo a fronte di corrispettivo da versarsi in via anticipata.

2) Durata del servizio

Il servizio, in accordo con le istituzioni scolastiche e l'Assessorato competente, è garantito per tutta la durata dell'anno scolastico negli orari previsti dal regolamento scolastico.

3) Corrispettivo del servizio

Gli utenti devono procedere al pagamento del corrispettivo tramite versamento su apposito conto con le modalità indicate nel punto 9). Il costo del singolo pasto è deliberato ogni anno dalla Giunta Comunale, come di seguito (IVA 4% compresa):

Scuola	Residenti	Non residenti
Infanzia Munari	€ 5,50 cad.	€ 6,00 cad.
Primarie	€ 4,50 cad.	€ 6,00 cad.
Secondarie 1°grado	€ 5,30 cad.	€ 6,00 cad.

La tariffa residenti è applicabile ai minori residenti a Cassano Magnago, con almeno un genitore ivi residente. La Cassano Magnago Servizi, verificato il requisito di residenza in base alle risultanze anagrafiche è autorizzata a modificare le tariffe, sulla scorta del requisito indicato al comma precedente. E' facoltà dell'utente richiedere la modifica della tariffa, con decorrenza dal giorno successivo dalla richiesta, qualora cambino le condizioni di residenza.

4) Agevolazioni

Per eventuali richieste di agevolazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del proprio comune di residenza presentando apposita certificazione ISEE in corso di validità.

5) Iscrizione al servizio

Il servizio è garantito a tutti gli alunni previa apposita iscrizione obbligatoria, tramite apposito portale raggiungibile dal sito <https://www.cms-spa.it>. Di anno in anno viene reso noto il periodo di apertura delle iscrizioni per i nuovi utenti e di rinnovo per gli alunni già frequentanti. I dati obbligatori richiesti in fase di iscrizione sono: dati anagrafici e fiscali di un genitore e dell'alunno, compresa indicazione della residenza, cellulare ed indirizzo email, scuola, dieta (normale o specifica) e giorni di frequenza. La compilazione del modulo di iscrizione comporta l'accettazione del presente foglio condizioni. L'iscrizione è consentita unicamente agli alunni che non presentino situazioni debitorie.

6) Tipologia di servizio

Trattasi di servizio a somministrazione continuativa pertanto alla prenotazione del pasto corrisponde la fruizione del servizio e relativo addebito.

7) Modalità di prenotazione pasto

La prenotazione del pasto avviene ad opera dell'insegnante della prima ora di lezione su indicazione dell'alunno. I dati così raccolti vengono trasferiti su apposito sistema informatico dal personale scolastico. I pasti prenotati e non annullati entro le ore 10:00 vengono comunque addebitati.

8) Prenotazioni errate: rettifica pasti addebitati

Per eventuali addebiti dovuti ad un errato processo di prenotazione è necessario contattare CMS tramite i consueti canali. CMS, a seguito di verifiche congiunte con gli istituti scolastici, procederà all'eventuale rettifica dell'importo addebitato. Le richieste di rettifica potranno essere presentate entro 30 giorni dalla prenotazione contestata. Trascorso detto termine i dati si intendono consolidati.

9) Modalità di Pagamento: sistema Pre-Pagato

La contabilizzazione del servizio di refezione è effettuata attraverso apposita procedura che, per singolo utente, oltre a tener traccia dei pasti erogati, evidenzia le somme versate a titolo di corrispettivo mensa. Sulla scorta delle tariffe indicate al punto 3) gli utenti prima di usufruire del servizio devono accreditare sul proprio conto mensa la somma necessaria.

10) Credito residuo – SMS Allert

Al fine di evitare situazioni debitorie, qualora il conto mensa dell'alunno scenda al di sotto del valore di + 1 pasti, un SMS indicante i pasti residui sarà notificato al numero di cellulare indicato in fase di iscrizione. Il protrarsi di una situazione debitoria può comportare la sospensione del servizio di refezione senza alcun preavviso.

11) Pre-pagare: dove e come

Per gli utenti già iscritti al servizio di refezione nell'anno scolastico precedente è possibile effettuare le ricariche utilizzando i codici personali già comunicati in corso d'anno. Ai nuovi iscritti verrà consegnata con l'inizio dell'anno scolastico apposita comunicazione.

12) Modalità di ricarica

Si consiglia di conservare tutte le ricevute.

E' possibile effettuare pagamenti tramite il portale SpazioScuola sito web o applicazione mobile:

Sito Web SpazioScuola

Link portale online <http://www.schoolesuite.it/default1/cassano>

Procedere ad autenticazione SPID o CIE utilizzando le credenziali del genitore o tutore di riferimento.

Nella sezione "RICARICA" scegliere importo e metodo di pagamento:

-"PAGA ONLINE" permette di pagare tramite carta di credito o debito, conto corrente, Bancomat Pay, Satispay, Paypal.

-"PAGA PRESSO PSP" permette di generare un avviso PAGOPA pagabile sul territorio, nei supermercati aderenti (es: Esselunga, Coop, Tigros), istituti bancari, uffici postali, nei punti Lottomatica, Sisal o PayTipper, utilizzando i normali metodi di pagamento carte o contanti.

Applicazione Mobile "SpazioScuola" di "Progetti e Soluzioni SpA"

Link applicazione Android <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.pes.spazioscuola>

Link applicazione iOS <https://apps.apple.com/it/app/spazioscuola/id1040931803>

Codice per l'attivazione dell'applicativo: 1287764115

Procedere ad autenticazione SPID o CIE utilizzando le credenziali del genitore o tutore di riferimento.

Nella sezione "PAGAMENTI" scegliere importo e metodo di pagamento:

-"PAGA ONLINE" permette di pagare tramite carta di credito o debito, conto corrente, Bancomat Pay, Satispay, Paypal.

-"PAGA PRESSO PSP" permette di generare un avviso PAGOPA pagabile sul territorio, nei supermercati aderenti (es: Esselunga, Coop, Tigros), istituti bancari, uffici postali, nei punti Lottomatica, Sisal o PayTipper, utilizzando i normali metodi di pagamento carte o contanti.

13) Richieste di Rimborso e Compensazione

I crediti residui a fine anno scolastico vengono riportati in automatico nel nuovo anno scolastico. E' possibile richiedere il trasferimento credito da un alunno all'altro oppure possono essere rimborsati con bonifico bancario, solo se il credito è di almeno € 9.00, non sono possibili rimborsi in contanti.

14) Situazioni a debito

Eventuali situazioni a debito pregiudicano l'accesso al servizio che potrà essere sospeso in qualunque momento, anche senza segnalazione. I debiti accumulati e relative spese saranno oggetto di ingiunzione di pagamento, tramite apposita società di recupero crediti, senza alcun preavviso essendo attivo il servizio SMS ALLERT.

15) Menu

Nel corso dell'anno scolastico vengono proposti due menu articolati su quattro settimane: uno estivo e uno invernale. I menu sono disponibili su richiesta oppure pubblicati sul sito CMS.

16) Diete speciali

Per gli utenti con particolari esigenze è garantita la preparazione dei seguenti menu specifici:

Diete speciali per patologie: è necessario un certificato rilasciato dal medico con le indicazioni del tipo di patologia l'alimento o gli alimenti o gli ingredienti vietati. Tale certificato, salvo diversa indicazione, ha validità annuale. Anche la richiesta per l'annullamento della dieta speciale dovrà essere effettuato dai genitori. Per malattie quali celiachia, diabete, favismo e fenilchetonuria il certificato medico avrà validità per tutto il periodo di fruizione del servizio di refezione scolastica.

Diete per motivi etico/religiosi: è necessario apposita dichiarazione indicante gli alimenti che dovranno essere sostituiti.

Diete leggere: per malesseri improvvisi, potrà essere richiesta una dieta leggera (dieta in bianco) nel momento della prenotazione del pasto e per un massimo di tre giorni. Per periodi superiori è necessario apposito certificato medico.

17) Emergenza Covid-19

In considerazione della situazione legata all'emergenza epidemiologica COVID-19 e dei diversi soggetti coinvolti nella scelta del modello gestionale (Amministrazione Comunale, Istituzioni scolastiche etc.) le condizioni sopra indicate potranno essere modificate prima dell'avvio del servizio senza oneri per le parti e previa informativa da parte della Cassano Magnago Servizi spa.